

STATUTENWIJZIGING

Heden, *, verscheen voor mij, *

1. de heer Lubbertus Hofsink, geboren te Hardenberg op zeven januari negentienhonderd zeven en veertig, wonende te 7692 AM Mariënberg, gemeente Hardenberg, Wicher Hentostaat 12, zich identificerend met identiteitskaart nummer IE9832871, uitgegeven te Hardenberg op acht mei tweeduizend zes, gehuwd met mevrouw Roeloffina Arendina Mulder;
2. de heer Herman ter Bekke, geboren te Ommen op negentien december negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 7685 PB Beerzerveld, gemeente Ommen, Oordtstraat 12, zich identificerend met rijbewijs nummer 4024922703, uitgegeven te Ommen op vijftien juni tweeduizend tien, gehuwd met mevrouw Johanna Hofsink;

De comparanten verklaarden dat de algemene ledenvergadering van de vereniging:

Uitvaartvereniging "De Laatste Eer" Beerzerveld en omstreken, statutair gevestigd te Beerzerveld, gemeente Ommen, met adres:

7685 PB Beerzerveld, Oordtstraat 12, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 05016533 , hierna te noemen: de vereniging, op * tweeduizend elf heeft besloten de statuten van de vereniging te wijzigingen en de comparanten te machtigen deze akte te doen verlijden, van welke besluiten blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van de algemene ledenvergadering.

Ter uitvoering van die besluiten verklaarden de comparanten de statuten van de vereniging zodanig te wijzigen, dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

STATUTEN

ALGEMEEN

Artikel 1.

Voor zover bij deze statuten niet van de Wet is afgeweken, gelden de bepalingen der Wet.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: Uitvaartvereniging "De Laatste Eer" Beerzerveld en omstreken en heeft haar zetel te Beerzerveld, gemeente Ommen.
2. Het werkgebied van de vereniging omvat de plaats(en) Beerzerveld en omstreken en heeft primair een lokaal karakter.

DOEL/MIDDELEN

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel om op basis van vrijwilligheid, onderlinge solidariteit en nabuurschap onderlinge hulp te verlenen op het gebied van de uitvaart en de uitvaart van de overledene op de meest waardige wijze te doen verzorgen.
Onder het doel valt verder al hetgeen daarmee verband houdt of tot verwezenlijking van het doel kan bijdragen.
2. Zij tracht haar doel te bereiken door:
 - a. de uitvaarten te laten verzorgen;
 - b. het bijeenbrengen van gelden om aan het gestelde doel te kunnen voldoen;
 - c. met andere, op niet-commerciële basis werkzame, verenigingen of stichtingen, het uitvaartwezen behartigende, samen te werken;
 - d. alle andere wettige middelen die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

LIDMAATSCHAP/AANMELDING/TOELATING

Artikel 4.

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder die woonachtig zijn in Beerzerveld en omstreken dan wel die natuurlijke personen die na het afsluiten van hun lidmaatschap zijn verhuisd uit Beerzerveld en omstreken. De natuurlijke personen die nog niet de

leeftijd van achttien jaren hebben bereikt en woonachtig zijn in Beerzerveld en omstreken kunnen aangeslotene worden bij de vereniging en worden aangemerkt als juniorleden.

Voor zover in de statuten niet anders wordt vermeld, geldt hetgeen is bepaald voor een lid tevens voor een juniorlid.

2. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt bij voorkeur schriftelijk bij de secretaris.

3. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en geeft zo mogelijk binnen vier weken na de aanmelding kennis van zijn besluit. Het bestuur kan voorwaarden vaststellen waaronder het lid wordt toegelaten. Deze voorwaarden staan vermeld in het huishoudelijk reglement van de vereniging. Indien een lid niet wordt toegelaten dan dient de kennisgeving hiervan schriftelijk te worden gedaan zo mogelijk met opgave van redenen.

Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten, echter slechts met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 5.

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door schriftelijke opzegging door het lid aan de secretaris;
- c. door opzegging namens de vereniging.

Deze opzegging kan gedaan worden, wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld en wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;

d. door ontzetting.

Deze kan alleen worden uitgesproken bij besluit van de algemene vergadering, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het lopende boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden bij de secretaris van de vereniging. Het bestuur kan hiervan dispensatie verlenen.

3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.

5. Een lid is bevoegd bij opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten, echter binnen één maand na de gehouden algemene vergadering.

6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging omdat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering.

Tenzij de betrokkene te kennen geeft, dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het bestuur binnen vier weken na ontvangst van het ingediende beroep, een algemene vergadering bijeen ter behandeling van het beroep.

De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de algemene vergadering te verdedigen.

Indien het beroep ongegrond wordt verklaard en indien de agenda van de betreffende vergadering geen andere punten bevat dan de opening, notulen van de vorige vergadering, behandeling van het beroep, rondvraag en sluiting, is de betrokkene aansprakelijk voor de kosten van het bijeenroepen en houden van de vergadering, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een jaar eindigt, blijft de contributie over het gehele jaar verschuldigd. Het bestuur kan hiervan dispensatie verlenen.

8. In de gevallen, genoemd in lid 1 onder a, c en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk.

SCHORSING

Artikel 6.

1. Leden, die handelen in strijd met deze statuten en/of de reglementen van de vereniging, of die zich niet gedragen naar het besluit van de algemene vergadering, of naar besluiten die het bestuur van de vereniging krachtens de statuten of ingevolge opdracht van de algemene vergadering genomen heeft, kunnen door het bestuur worden geschorst voor maximaal vier weken.

Bij een schorsing voor een langere periode dient het bestuur aan de algemene vergadering het voorstel te doen tot ontzetting uit het lidmaatschap.

2. Geschorste leden zijn verstoken van alle rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien, doch behouden het recht om op de algemene vergadering, waar de schorsing of de voorgestelde ontzetting wordt behandeld aan de beraadslagingen deel te nemen.

GELDMIDDELEN

Artikel 7A.

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies;
- b. inleggelden;
- c. subsidies;
- d. erfstellingen, legaten;
- e. donaties;
- f. giften;
- g. andere baten.

2. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht tot boedelbeschrijving worden aanvaard.

3. Leden moeten een jaarlijkse contributie betalen die bij besluit van de algemene vergadering wordt vastgesteld. Bij huishoudelijk reglement kan een verschillende contributie voor categorieën van leden worden vastgesteld.

RESERVEFONDS

Artikel 7B

De vereniging beschikt over een reservefonds, waarin het (eventueel) batig saldo van het afgelopen boekjaar wordt gestort.

BESTUUR

Artikel 8A.

1. Het bestuur wordt door de algemene vergadering gekozen uit de leden en bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven leden.

Het bestuur is bevoegd voor elke vacature een bindende voordracht op te maken, welke zo mogelijk (minimaal) twee namen dient te bevatten voor iedere te vervullen plaats.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.

Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde gedeelte der stemmen in een vergadering waarin twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is geen voordracht gedaan dan is de algemene vergadering vrij in haar keus.

2. Het bestuur wijst uit zijn midden aan een voorzitter, secretaris en een penningmeester. Het kan voor ieder hunner uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar.

De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

Aftredende bestuursleden zijn terstond (onbeperkt) herkiesbaar en herbenoembaar.

4. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.

De schorsing van een bestuurslid die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van tijd.

5. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid.

Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.

6. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.

7. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een algemene vergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 8B

Het bestuur is bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur aan te wijzen. Het dagelijks bestuur bereidt de bestuursvergadering voor, voert de besluiten van de bestuursvergaderingen uit en kan door

het bestuur bij bestuursbesluit met name genoemde taken worden belast. In het dagelijks bestuur hebben bij voorkeur zitting de voorzitter, de tweede voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

BESTUURSFUNKTIE/BESLUITVORMING

Artikel 9.

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen gemaakt, die door het bestuur in die vergadering of in zijn eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten dient tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig te zijn. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden zich (bij voorkeur) schriftelijk over het voorstel uitspreken dan wel alle bestuursleden aanwezig zijn.
3. Bij (huishoudelijk) reglement kunnen andere regelen aangaande de vergaderingen van- en de besluit-vorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK/VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur of de voorzitter en de secretaris tezamen. De penningmeester is bevoegd gelden te ontvangen en voor ontvangst kwijting te verlenen.

JAARVERSLAG/REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 11.

1. Het verenigingsjaar - tevens het boekjaar der vereniging - loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
Na afloop van die termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt verslag uit aan de algemene vergadering van haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, zeven jaren lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 12.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Tenminste éénmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.

De algemene vergadering kan evenwel de genoemde termijn voor ieder jaar afzonderlijk verlengen. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- b. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
- c. voorziening in eventuele vacatures;
- d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 16.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 13

1. Toegang tot de vergaderingen hebben alle leden van de vereniging.

Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het in artikel 6 lid 2 bepaalde.

2. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.

3. Ieder lid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft één stem. Een juniorlid heeft echter geen stemrecht. Stemmen per volmacht is niet mogelijk.

VOORZITTERSCHAP/NOTULEN

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger.

Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de vergadering in die vergadering of in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.

Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel procesverbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het procesverbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15.

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.

Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

2. Over personen wordt schriftelijk gestemd.

Over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering anders besluit.

3. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Heeft bij stemming over personen niemand de meerderheid verkregen (dat wil zeggen meer dan de helft van de geldig uitgebrachte stemmen), dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden.

Indien bij een tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

4. Voorstellen ter behandeling op een algemene vergadering kunnen worden ingediend door het bestuur en door de leden op een bij reglement te bepalen wijze.

Amendementen kunnen op de algemene vergadering worden ingediend door het bestuur en/of door een groep van minstens vijf leden gezamenlijk.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. Deze oproeping vindt plaats door middel van convocaties of bij advertentie in tenminste één in de regio waar de vereniging

werkzaam is veel gelezen dag- of weekblad. De termijn voor oproeping bedraagt tenminste tien dagen.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 17.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste tien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 18.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het vooraf gaande artikel is van overeenkomstige toepassing. Het besluit moet worden genomen met tenminste drie/vierde meerderheid van de stemmen.

2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel.

Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

3. Tenzij bij het besluit tot ontbinding anders wordt bepaald, geschiedt de vereffening door het bestuur.

REGLEMENTEN

Artikel 19.

1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen.

2. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.

GESCHILLEN

Artikel 20.

In geval van geschillen beslist het bestuur. Elke bij een geschil betrokkene kan binnen één maand nadat de beslissing van het bestuur bekend is gemaakt, tegen deze beslissing bij de algemene vergadering in beroep komen, die in hoogste instantie beslist.

WAARVAN AKTE is verleden te Hardenberg op de datum die in het hoofd van deze akte is vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten medegedeeld en toegelicht.

De comparanten hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de comparanten en mij, notaris.